

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей Акбулакского района Оренбургской области»**

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
протокол №3 от 24.05.2023 г.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ Лицей
Протокол №7 от 24.05.2023 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
протокол №3 от 23.05.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №151/2 от 24.05.2023 г.
Директор *И.С.Шамшиева*

**Правила
организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей Акбулакского района Оренбургской области»
для профильного обучения**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны на основании Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – Порядок), утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 01.02.2022 № 65-п «О случаях и порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и определяют организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей Акбулакского района Оренбургской области» для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор) и являются обязательным для МБОУ Лицей (далее – образовательная организация) при реализации программ профильного обучения.

1.1. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся образовательная организация обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость в работе приемных комиссий, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся, а также соблюдение прав субъектов персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Для проведения индивидуального отбора создаются приемная и апелляционная комиссии. Приемная и апелляционная комиссии работают на постоянной основе.

1.3. Приемная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

1.4. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников.

Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией на основании рейтинга обучающихся, формируемого согласно критериям и формам, установленным правилами проведения индивидуального отбора.

1.5. Решение приемной комиссии принимается большинством голосов. Решение, об оценке достижений обучающихся, считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

1.6. Дополнительный отбор в образовательную организацию при наличии свободных мест в течение учебного года осуществляется в соответствии с Порядком, правилами проведения индивидуального отбора образовательной организации.

2. Правила индивидуального отбора при приеме или переводе в МБОУ Лицей для получения среднего общего образования (10 класс) на профильном уровне

2.1. Форма индивидуального отбора обучающихся - конкурсный отбор документов.

2.2. Индивидуальный отбор учащихся осуществляет комиссия на основании следующих критериев (Приложение № 1):

- средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий период обучения, а также текущий период обучения (при приеме в порядке перевода в течение учебного года);

- средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования;

- достижения обучающегося (победные и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях (далее - мероприятия) в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года.

2.3. Прием заявлений на участие в конкурсном отборе осуществляется в зависимости от сроков проведения государственной итоговой аттестации в текущем году, но не ранее 20 июня текущего года. Сроки начала и окончания индивидуального отбора устанавливаются ежегодно приказом директора образовательной организации.

2.4. Индивидуальный отбор осуществляется не более, чем в течение 7 рабочих дней после окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсном отборе.

2.5. Заявление об участии в конкурсном отборе согласно форме (Приложение № 2) и документы, предоставленные заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений на участие в конкурсном отборе (Приложение № 3), заявителю выдается расписка (Приложение № 4). К заявлению прилагается аттестат об основном общем образовании, ведомость успеваемости за 8 класс, портфолио (за последние 2 года (за период обучения в 8 и 9 классах) – победные и призовые места), результаты ГИА. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. В случае участия обучающегося в конкурсном отборе в образовательной организации, в которой он обучается, документы, находящиеся в распоряжении образовательной организации, не предоставляются.

2.7. Рейтингование образовательных достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов (Приложение № 5) и оформляется протоколом приемной комиссии.

2.8. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора осуществляется путем размещения результатов отбора на информационном стенде и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме, установленной правилами проведения индивидуального отбора образовательной организации (Приложение № 6)

2.9. После ознакомления с результатами индивидуального отбора, в случае положительного решения комиссии о приеме обучающегося в классы (группы) с профильным обучением, в течение трех рабочих дней осуществляется прием заявлений о приеме на обучение в образовательную организацию.

2.10. Руководитель образовательной организации издает приказ о формировании класса профильного обучения в течение 3 рабочих дней после принятия решения приемной комиссии (с учетом решения апелляционной комиссии). Основанием для отказа в зачислении обучающегося в образовательную организацию в класс с профильным обучением является отсутствие свободных мест.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Для разрешения спорных вопросов на период зачисления обучающихся создается апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Положением.

3.2. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

3.3. Состав апелляционной комиссии, а также председатель и секретарь утверждается приказом директора образовательной организации не позднее даты начала приема документов.

3.4. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.5. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председателем комиссии.

3.6. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее двух рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» или получения письменной информации в форме, установленной данными Правилами, направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации (Приложение №7).

3.7. Апелляция рассматривается не позднее 1-го рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и их родители (законные представители). Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, предоставленные поступающим документы.

3.8. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося посредством электронных или почтовых адресов.

Рейтинг образовательных достижений обучающегося

Наименование критерия	Баллы
Учебная деятельность	
Средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий период обучения (при поступлении в течение года)	
Средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования	
Средний балл по учебным предметам за текущий период обучения (при поступлении в течение года)	
Суммарный балл отметок по предметам ГИА (по пятибалльной шкале для выпускников 9 классов по русскому языку, математике и двум предметам в соответствии с выбранным профилем: <i>химия, биология - естественно-научный профиль;</i> <i>математика, обществознание - социально-экономический профиль;</i> <i>математика, физика – технологический (инженерный) профиль</i>	
Результаты образовательных достижений обучающихся за два последних года по профильным предметам в соответствии с баллами:	
Заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее - ВОШ) 7 баллов победителю 6 баллов призёру	
Региональный этап: - ВОШ, - всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций, иных интеллектуальных конкурсов и мероприятий по профильным и углубленным предметам (если предметов несколько, то по каждому их них, – то же и для последующих пунктов) за каждый вид (в соответствии с ежегодным приказом Минобрнауки России «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровне») 6 баллов победителю 5 баллов призёру	
Муниципальный этап ВОШ, олимпиад и конкурсов, проводимых ВУЗами, расположенными на территории Оренбургской области (по профильным предметам) 5 баллов победителю 4 балла призёру	
Региональный этап областной олимпиады обучающихся 5-8 классов (по профильным предметам за 8 класс) 4 балла победителю 3 балла призёру	
муниципальные конкурсы 2 балла победителю 1 балл призёру	
результаты ГТО за текущий год: «Золотая медаль ГТО» – 1,5 баллов, «Серебряная медаль ГТО» – 1 балл, «Бронзовая медаль ГТО» – 0,5 баллов	
результаты конкурсов и состязаний в области искусства, спорта: Школьный уровень: победитель 0,1 балла, призёр 0,05 балла Муниципальный уровень – победитель 0,2 балла; призёр 0,15 балла Региональный уровень – победитель 0,3 балла; призёр 0,25 балла Всероссийский уровень – победитель 0,5 балла; призёр 0,4 балла	

Директору МБОУ Лицей

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
проживающего по адресу: _____

адрес электронной почты _____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить моему ребенку (сыну/ дочери) _____

ФИО ребенка, дата рождения,

место рождения

принять участие в процедуре индивидуального отбора учащихся в _____ класс
_____ профиля.

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ Лицей для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения ознакомлен (а).

(дата) _____ 20__ г.

(личная подпись заявителя)

В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006г. «О персональных данных» № 152-ФЗ подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка.

(дата) _____ 20__ г.

(личная подпись заявителя)

Приложение № 3

Форма журнала регистрации приема заявлений на участие в конкурсном отборе в классы профильного обучения

№	Дата	ФИО обучающегося	Из какого ОО прибыл	Перечень документов					Примечание
				Заявление	Аттестат об основном общем образовании	Ведомость успеваемости за 8 класс	Портфолио	Иные (при наличии)	

Приложение № 4

Расписка о приеме документов для участия в конкурсном отборе в классы с профильным обучением на уровне среднего общего образования

от _____

Настоящая расписка выдана (ФИО) _____ в том, что администрацией МБОУ Лицей получены документы для участия в конкурсном отборе в классы с профильным обучением.

Класс – _____ Профиль – _____

№ п/п	Наименование документа	Дата предоставления	Подпись лица, получившего документ
1	Заявление, регистрационный номер		
2	Аттестат об основном общем образовании		
3	Ведомость четвертных, полугодовых, годовых отметок за предшествующий (текущий) период обучения		
4	Справка о результатах ГИА		
5	Портфолио учебных достижений		
6	Копия паспорта обучающегося		

Контактный телефон: 8(35335)21017

Секретарь _____

Дата выдачи расписки _____

