

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей Акбулакского района Оренбургской области»

ПРИКАЗ

от 02.09.2024 г.

№ 2

Об организации безопасного и качественного
питания в лицее в 2024-2025 г.

На основании федерального закона №273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях", в соответствии с Положением об организации питания в МБОУ Лицей

приказываю:

1. Установить следующий распорядок горячих завтраков и обедов со 02.09.2024 г. для учащихся лицей:

Завтраки:

1 перемена – 09.30-09.45 – 1- 2 класс

2 перемена – 10.25-10.40 – 3- 4 класс

3 перемена - 11.20 -11.35 - 5-7 класс

4 перемена – 12.15-12.30 – 8-11 класс

Обеды:

6 перемена – 14.00-14.20 – обеды 5-11 классы

7 перемена – 15.00 – кадеты

2. Назначить ответственным за рациональное использование средств, выделенных на питание учащихся, организацию питания - Крюкову Н.А.

3. Крюковой Н.А., ответственной за питание:

- обеспечить контроль организации питания детей в лицее, ведением документации на пищеблоке;

- усилить контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока лицей со стороны медицинского работника (по договору с ГАУЗ «Соль-Илецкая МБ» г. Соль-Илецк);

- организовать контроль состояния питания школьников со стороны родителей;

- представлять еженедельно по понедельникам до 12.00 в РОО информацию о состоянии питания в лицее;

-обеспечить контроль организации питания детей в МБОУ Лицей, ведения документации на пищеблоке.

4 Назначить ответственными за учет питания в 1-11 кл. – классных руководителей.

5 Установить дежурство в столовой:

- Дежурный учитель 1 этажа – на входе в столовую.

- Классные руководители со своими классами.

- 2 человека дежурного класса по лицейю накрывают столы (с 8 по 11 кл.)

6 Классным руководителям 1-4, 5-11 классов проводить ежедневный учёт детей, пользующихся питанием.

7 Повару Скорой Ю.С.:

-привести в соответствие нормативно-правовую базу по вопросу организации питания
лицейстов, технологические карты на все приготавливаемые блюда;

-строго вести учёт количества поступивших продуктов и остатков в бракеражных
журналах;

- строго соблюдать сроки хранения и реализации продуктов, правила хранения и
товарное соседство продуктов;

- оставлять суточные пробы в объёме порции и хранить в течение 2-х суток;

- проводить обязательную «С» - витаминизацию 3-х блюд;

- обеспечить использование в питании детей только йодированную соль и продукты,
обогащённые микронутриентами.

8. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Лицей

И. С.Шамшиева

С приказом ознакомлены:

Дата	Ф.И.О.	Подпись
02.09.24	Докучаева Н.Н.	
02.09.2024	Скорая Ю.С.	
2.09.24	Шамшиева Р.А.	
02.09.24	Акбалина Н.Н.	
02.09.2024	Чикачек Е.В.	
02.09.24	Пак А.С.	
02.09.24	Колесниченко С.М.	
02.09.24	Ибраева С.Ж.	
02.09.24	Сарсенова А.А.	
02.09.24	Евтушенко А.Ю.	
02.09.24	Иванова А.В.	
02.09.24	Садомская Н.А.	
02.09.24	Пластун И.И.	
02.09.24	Мигалатий Л.Н.	
02.09.24	Зубков И.А.	
02.09.24	Дюба К.А.	
02.09.24	Зубкова Е.С.	