

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лицей Акбулакского района Оренбургской области»

ПРИКАЗ

от 12.01.2023 г.

№ 105

О создании центра образования естественно-научной  
и технологической направленностей «Точка роста» в  
МБОУ Лицей в 2023 году

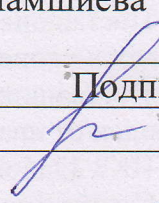
Во исполнение приказа министерства образования Оренбургской области от 25.11.2022 г. № 01-21/1733 «О внесении изменения в приказ министерства образования Оренбургской области от 30.12.2020 №01-21/1848», приказа районного отдела образования от 01.01.2023 г. №01-08/1 «О создании и функционировании центров образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» в Акбулакском районе в 2023 году»

приказываю:

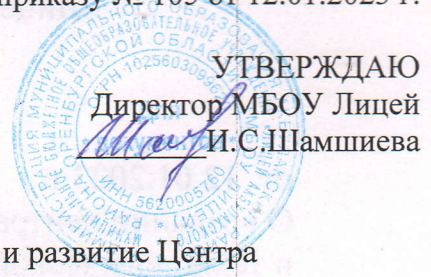
1. Создать в МБОУ Лицей Центр образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Назначить куратором Центра образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» Шиганаква А.Ж., учителя информатики.
3. Утвердить должностную инструкцию куратора центра «Точка роста» (Приложение №1).
4. Утвердить Положение о деятельности центра «Точка роста» (Приложение №2).
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

И.С.Шамшиева

Дата	ФИО	Подпись
12.01.23	Шиганаква А.Ж.	





УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Лицей  
И.С. Шамшиева

**Должностная инструкция**  
куратора, ответственного за функционирование и развитие Центра  
образования естественно-научной и технологической  
направленностей «Точка роста»

**1. Общие положения**

1. Куратор, ответственный за функционирование и развитие центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (далее – куратор) на базе МБОУ Лицей (далее – Центр) назначается на должность, освобождается от нее приказом директора.

2. На должность куратора Центра назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях в учреждениях, организациях, соответствующих профилю работы учреждения образования.

3. Куратор Центра **должен знать:**

- Конституцию Российской Федерации,
- Законы РФ, постановления и решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников),
- Конвенцию о правах ребенка,
- Педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики,
- Основы физиологии, гигиены,
- Теорию и методы управления образовательными системами,
- Основы экологии, экономики, права, социологии,
- Организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения,
- Административное, трудовое и хозяйственное законодательство,
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

4. Куратор, ответственный за функционирование и развитие Центра подчиняется непосредственно директору.

**2. Должностные обязанности**

Куратор, ответственный за функционирование и развитие Центра:

1. Руководит деятельностью Центра.
2. Организует образовательный процесс и внеурочную деятельность обучающихся в «Точке роста».
3. Обеспечивает выполнение учебных планов, общеобразовательных и программ дополнительного образования.
4. Принимает меры по методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса.
5. Вносит предложения руководству учреждения по подбору и расстановке кадров.
6. Обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы Центра, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил и норм охраны труда и техники безопасности.
7. Ведет отчетность по работе Центра.



8. Освещает работу Центра для общественности на сайте школы, социальных сетях, СМИ и т. д.

### **3. Права**

Куратор, ответственный за функционирование и развитие Центра **вправе:**

1. Знакомиться с проектами решений руководства организации, касающихся ее деятельности.
2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.
3. Вносить на рассмотрение руководства организации предложения по улучшению деятельности Центра.
4. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками всей организации.
5. Привлекать всех специалистов к решению задач, возложенных на Центр (с разрешения руководителя).
6. Вносить предложения о поощрении отличившихся работников, наложении взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины.
7. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

### **4. Ответственность**

Куратор, ответственный за функционирование и развитие Центра **несет ответственность:**

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
3. За причинение материального ущерба, – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 N 613н.

5.2. Данная должностная инструкция определяет основные трудовые функции работника.

5.7. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящейся у работодателя.

С должностной инструкцией ознакомился

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2023 г.

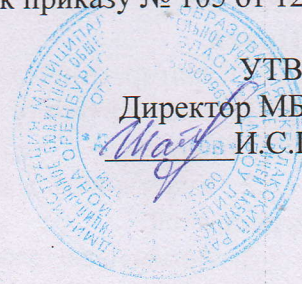
Экземпляр данной инструкции получил

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Лицей  
И.С.Шамшиева



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о деятельности центра образования**  
**цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**  
**на базе МБОУ Лицей**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей Акбулакского района Оренбургской области» (далее - Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01 марта 2019 года № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, государственной программой Оренбургской области «Развитие системы образования Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 921-пп, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Оформление Центра соответствует фирменному стилю Центра «Точка роста».

1.5. Центр в своей деятельности подчиняется директору лицея.

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основными целями Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ;

- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачи Центра:

- обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология» на обновленном учебном оборудовании;

- создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и



гуманитарного профиля;

- создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

- формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной на расширение познавательных интересов школьников, на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

- совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

- информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

- организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;

- создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;

- обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического профилей.

2.3. Центр является структурным подразделением лицея, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Работа центра осуществляется:

- в сотрудничестве различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с использованием дистанционных форм реализации образовательных программ.

### 3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции директора лицея.

3.2. Должности, введенные в штатное расписание образовательной организации, как по категориям должностей, так и по количеству штатных единиц должны обеспечивать реализацию целей и задач Центра. Примерный перечень должностей, необходимых для реализации целей и задач Центра, утвержден распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ



обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия»: управленческий персонал (руководитель), основной персонал (учебная часть: педагог дополнительного образования, педагог по предметной области «Физика», педагог по предметной области «Химия», педагог по предметной области «Биология», педагог по предметной области «Технология»).

3.3. Директор лицея распорядительным актом назначает руководителя Центра.

3.4. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора лицея в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором лицея в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.5. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором лицея;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед директором лицея о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом лицея, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.6. Руководитель Центра вправе:

- по согласованию с директором лицея осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора лицея;
- по согласованию с директором лицея организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль его реализации;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с директором лицея осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

3.7. В случае заключения трудовых договоров с основным персоналом образовательной организации допускается совмещение.